

# Anleitung für die Erstellung der Adressen bzw. Listen für die Pfarrgemeinderatswahl 2026



## 1 Anlass

Anleitung zur Erstellung des Wählerverzeichnisses für die Wahl der Gemeinsamen Pfarrgemeinderäte und Gemeindeteams am 01. März 2026 sowie der Export der Adressdaten aus MW+ in eine Tabelle für die Druckerei.  
Erstellung des Wählerverzeichnisses.

Das Wählerverzeichnis für die Druckerei muss bis spätestens 30. Januar 2026 erstellt werden. Bis zu diesem Tag können Sie im Portal der Druckerei Wahlbenachrichtigungskarten und Wähleranschreiben bestellen.

**Siehe dazu auch § 2 Abs. 1 Fußnote 4 der Wahlordnungen der Gemeindeteams bzw. Gemeinsamen Pfarrgemeinderäte § 2 (1):** Das Wählerverzeichnis wird bis zu einem von der Geschäftsstelle des Diözesanrates der Katholiken im Bistum Würzburg festgelegten Termin erstellt. Danach eintretende Änderungen werden nicht mehr berücksichtigt

### 1.1 Auswertung für die PGR-Wahl 2026

In der Ansicht MW-Auswertungen finden Sie unter der Kategorie „alle Pfarreien - BO“ folgende Auswertungen für die Wahl.

▼ BO

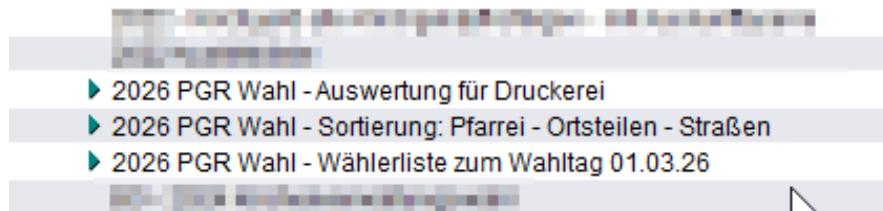
- ▶ 2026 PGR Wahl - Auswertung für Druckerei
- ▶ 2026 PGR Wahl - Sortierung: Pfarrei - Ortsteilen - Straßen
- ▶ 2026 PGR Wahl - Wählerliste zum Wahltag 01.03.26

Diese klicken Sie bitte an, damit diese schwarz umrandet ist.

Anschließend gehen Sie in der Aktionsleiste auf „Erstellen – Kopie einer Auswertung“



Die neu erstellte Kopie nennen Sie bitte um. (Siehe Beispiel)



### **Bitte beachten:**

Überlegen Sie, ob Sie die Auswertung für eine oder alle Pfarreien erstellen möchten.

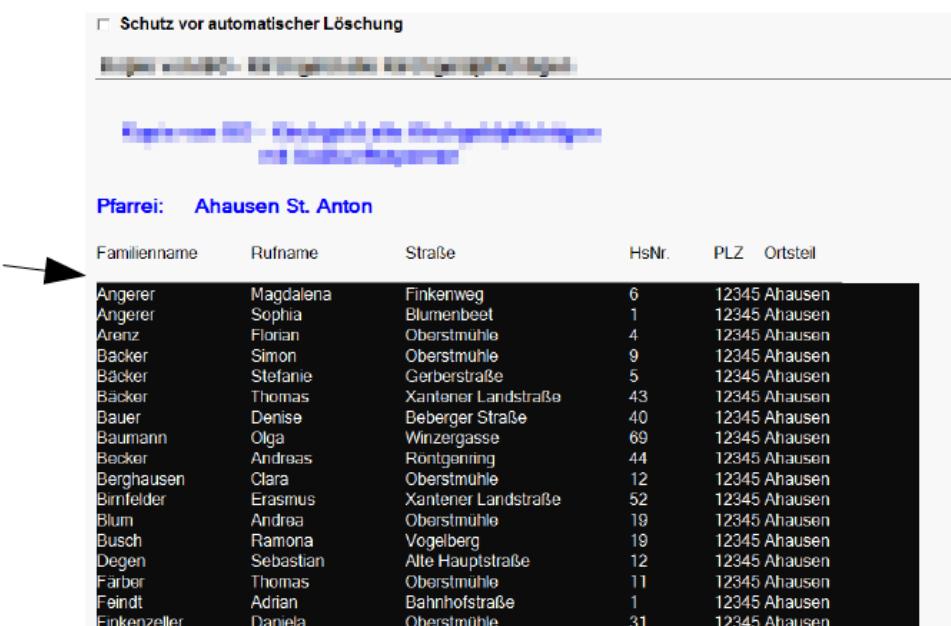
Klicken Sie auf „speichern“ „Suchen und Anzeigen“ .

## 2 Adressdaten aus MW+ in eine Calc Tabelle einfügen

Erstellen Sie die Auswertung anhand der Anleitung unter Punkt 1.1.

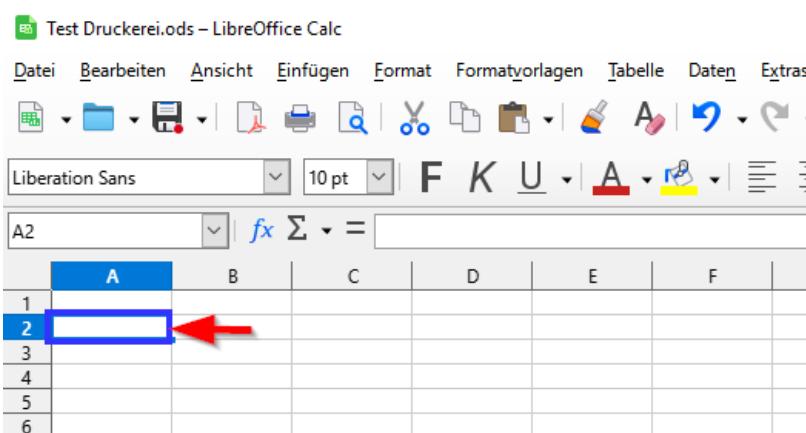
Um die Adressdaten in ein Tabellendokument zu übernehmen, markieren Sie die Adressen ohne Überschriften und kopieren (Strg + C )Sie diese und wechseln in ein leeres Tabellen-dokument (Calc).

Markierung erst ab der ersten Adresse  
(bis zum Ende)



Familienname	Rufname	Straße	HsNr.	PLZ	Ortsteil
Angerer	Magdalena	Finkenweg	6	12345	Ahausen
Angerer	Sophia	Blumenbeet	1	12345	Ahausen
Arenz	Florian	Oberstmühle	4	12345	Ahausen
Backer	Simon	Oberstmühle	9	12345	Ahausen
Bäcker	Stefanie	Gerberstraße	5	12345	Ahausen
Bäcker	Thomas	Xantener Landstraße	43	12345	Ahausen
Bauer	Denise	Beberger Straße	40	12345	Ahausen
Baumann	Olga	Winzergasse	69	12345	Ahausen
Becker	Andreas	Röntgenring	44	12345	Ahausen
Berghausen	Clara	Oberstmühle	12	12345	Ahausen
Bimfelder	Erasmus	Xantener Landstraße	52	12345	Ahausen
Blum	Andrea	Oberstmühle	19	12345	Ahausen
Busch	Ramona	Vogelberg	19	12345	Ahausen
Degen	Sebastian	Alte Hauptstraße	12	12345	Ahausen
Färber	Thomas	Oberstmühle	11	12345	Ahausen
Feindt	Adrian	Bahnhofstraße	1	12345	Ahausen
Finkenzeller	Daniela	Oberstmühle	31	12345	Ahausen

Öffnen Sie ein leeres Calc Dokument



Test Druckerei.ods – LibreOffice Calc

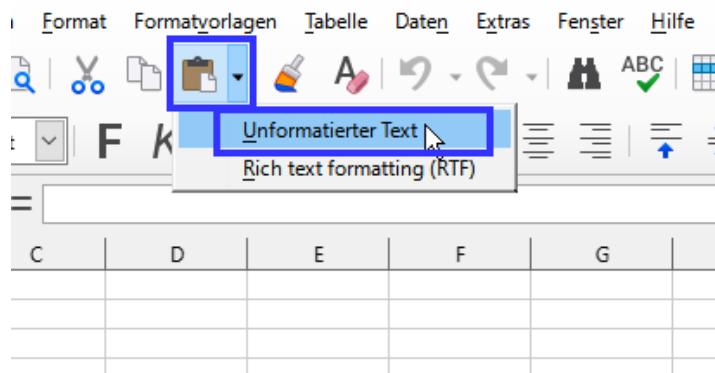
Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Format Formatvorlagen Tabelle Daten Extras

Liberation Sans 10 pt F K U A =

A2	fx	Σ	=	
1				
2				
3				
4				
5				
6				

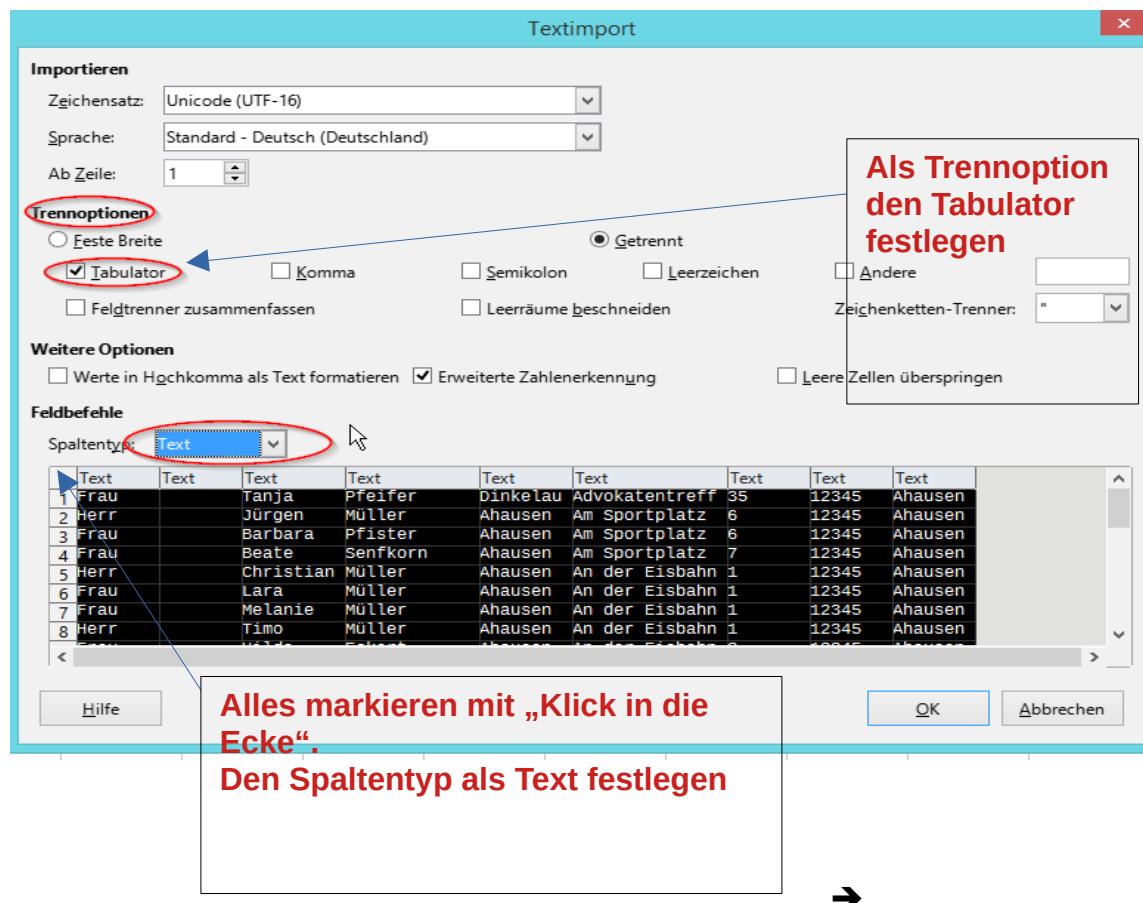
Setzen Sie den Cursor in die 2. Zeile.

Um den Text im Tabellendokument der umgebenden Formatierung (Zellen und Zeilen) anzupassen, klicken Sie auf das kleine Dreieck rechts vom Einfügen-Symbol und wählen Sie „Unformatierter Text“ aus (wenn Sie einfach nur auf das Einfügen-Symbol klicken, werden alle Daten einer Zeile in eine Zelle importiert)



### Jetzt kommen Sie zu einer der wichtigsten Eingaben - bitte genau so machen !!!

Es öffnet sich ein neues Fenster - prüfen Sie, dass nur die markierten Einstellungen angehakt sind:



- Beschriften Sie die Spaltenbeschriftung in Zeile 1 (siehe Muster) und speichern. Achten Sie bitte auf die Schreibweise der HausNr, dass Sie keinen Punkt . oder Strich - in der Spaltenüberschrift verwenden.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	Nr
1	Anrede	Titel	Namenszusatz	Vorname	Familienname	PLZ	Ort	Straße		
2	Herr	Dr.								
3	Herr									
4	Herr									

- Um zusätzlich nicht adressierte Kuverts zu bestellen, erzeugen Sie so viele leere Zeilen am Ende der Calcliste, wie Sie Kurerts möchten. Also Zeilen ohne Inhalte.

## 2.1 Bestellung Wahlunterlagen

Wahlunterlagen zur Wahl der Gemeinsamen Pfarrgemeinderäte und Gemeindeteams im Bistum Würzburg finden Sie unter  
<https://pgrwahl2026.de/wuerzburg>

**Wahlunterlagen können erst ab dem 14.11.2025 bestellt werden. Eine Anleitung zum Bestellvorgang der Wahlunterlagen folgt.**

Bei Fragen zur Auswertung in Meldewesenplus wenden Sie sich bitte gerne an die Mitarbeiterinnen der Meldestelle:

Neue TelefonNr: 0931 386 14 333 oder per Mail an [mwplus@bistum-wuerzburg.de](mailto:mwplus@bistum-wuerzburg.de)